

**โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.)**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.) ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงาน ที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาดปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ชำรุดฉีกขาด เป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล จึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

**๓. เป้าหมาย**

- ๓.๑ บุคลากรทุกฝ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล ได้แก่ สำนักปลัด ส่วนการคลัง ส่วนโยธา และส่วนการศึกษา ร่วมมือกันดำเนินกิจกรรม ๕ ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย)
- ๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล สามารถพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร และพัฒนางานบริการของหน่วยงานให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล ก้าวหน้าไปสู่การขอรับรองมาตรฐานสากล

**๔. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔.๑ กิจกรรม ๕ ส

เริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๐ โดยจะทำทุกวันศุกร์แรกของเดือน

**๕. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ แจกเวียนประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อทำความเข้าใจกับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างนำไปปฏิบัติ

๕.๒ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ

**๖. งบประมาณดำเนินการ**

๖.๑ ไม่ใช้งบประมาณ

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๗.๑ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานดีขึ้น

๗.๒ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสถานที่ทำงาน

๗.๓ สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๗.๔ บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และประหยัดทรัพยากร

**๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๘.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล ให้ความร่วมมือกันปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส อย่างต่อเนื่อง

๘.๒ ผู้ให้บริการทุกคนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และได้รับบรรยากาศที่ดี

**๙. วิธีการติดตามประเมินโครงการ**

๙.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

ลงชื่อ

ยุทธนา พันธุ์บ้านแหลม  
(นายยุทธนา พันธุ์บ้านแหลม)  
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ผู้จัดทำโครงการ

ความคิดเห็นปลัด อบต

.....  
.....

ลงชื่อ ดำรง สัจवालเพ็ชร ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายดำรง สัจवालเพ็ชร)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

( / ) อนุมัติ

(.....) ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ วิโรจน์ ศรีนาค ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายวิโรจน์ ศรีนาค)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากทะเล

